



COMUNE DI MARIANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI GORIZIA

Piazza Municipio, 6 - 34070 MARIANO DEL FRIULI - C.F./P.I.:00123460313

Telefono.: 0481 / 69391 - 2

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO – CAT. C p.e.1 DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICO MANUTENTIVA E PATRIMONIO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di n. 1 Istruttore tecnico – Cat. C, posizione economica 1 da assegnare all'Area Tecnico Manutentiva e Patrimonio.

Ambito lavorativo:

La figura professionale sarà inserita nel contesto organizzativo del Comune di Mariano del Friuli, nell'Area Tecnica-Manutentiva e Patrimonio e dovrà svolgere le mansioni tipiche del personale di cat. C di cui al vigente C.C.R.L. del Comparto Unico non dirigenti inerenti le materie di seguito indicate a titolo esemplificative e non esaustive:

- Edilizia privata;
- Urbanistica;
- Paesaggio;
- Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Ambiente ed Ecologia;
- Lavori pubblici;
- Gestione e manutenzione del territorio e del patrimonio comunale;
- Protezione civile;
- Patrimonio.

A titolo esemplificativo e non esaustivo tali mansioni saranno attinenti la gestione delle pratiche edilizie e dei certificati urbanistici; la gestione di opere pubbliche e dei sistemi di approvvigionamento di "servizi e forniture" anche attraverso le diverse piattaforme telematiche (eAppalti, Consip, CUC Regionale...); la gestione del patrimonio immobiliare comunale.

Si dichiara sin d'ora che il vincitore del concorso sarà assunto solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione dovessero consentirlo. Eventuali disposizioni normative limitative del numero o della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l'impossibilità di dar luogo all'assunzione o il suo differimento a data successiva. La partecipazione al concorso non fa sorgere alcun diritto o aspettativa all'assunzione in capo ai candidati.

La presente procedura è soggetta alla riserva di posti a favore dei volontari in congedo delle FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010. A tal fine, ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010, la frazione della presente selezione verrà cumulata ad altre frazioni che si verranno a determinare nell'ambito di eventuali future procedure di assunzione onde garantire la riserva a favore dei volontari delle FF.AA.

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità per l'accesso al lavoro nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246, nonché dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 2001;

Art. 1 - Trattamento Economico

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico iniziale annuo lordo previsto dal vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del Personale del Comparto Unico Non Dirigenti della Regione Friuli Venezia Giulia così determinato per la categoria giuridica C, posizione economica C.1, riproporzionato in funzione della prestazione lavorativa a tempo parziale.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A. essere cittadini italiani od in alternativa trovarsi nelle condizioni di una delle fattispecie di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165 del 2001;
 - B. età non inferiore ad anni 18;
 - C. idoneità fisica all'impiego (l'accesso all'impiego sarà condizionato all'esito positivo della visita medica prescritta dal D.Lgs. n. 81/2008);
 - D. godimento dei diritti civili e politici;
 - E. per i concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per gli obbligati ai sensi di legge;
 - F. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - G. possesso di uno dei seguenti titoli di studio, in alternativa: diploma di scuola secondaria di secondo grado di perito edile/geometra o diploma di maturità professionale equipollente al diploma di perito edile/geometra (5 anni) rilasciato da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato, ai sensi delle norme di legge e regolamentari, che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria. Spetta al candidato l'onere di dimostrare l'equipollenza con il titolo di studio richiesto dall'avviso. È ammesso al concorso il candidato che, pur non essendo in possesso di uno dei titoli anzidetti, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente rispetto a quello richiesto. Ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono considerati tali i seguenti titoli:
 - diplomi di laurea ante riforma in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile – Architettura, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Pianificazione Territoriale e Urbanistica, Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale, Politica del Territorio, Urbanistica;
 - diplomi di laurea magistrale di cui al DM 270/04 nelle classi LM-3 Architettura del Paesaggio, LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura, LM-23 Ingegneria Civile, LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi, LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale;
 - diplomi di laurea specialistica di cui al DM 509/99 nelle classi 3/S Architettura del Paesaggio, 4/S Architettura e Ingegneria Edile, 28/S Ingegneria Civile, 38/S Ingegneria per l'Ambiente, 54/S Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale;
 - diploma di laurea triennale di primo livello nelle classi 04 Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile, 07 Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale, 08 Ingegneria Civile e Ambientale, L-7 Ingegneria Civile e Ambientale, L-17 Scienze dell'Architettura, L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale, L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia.
- Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea, per candidati non aventi la cittadinanza di uno Stato membro UE che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, è richiesta l'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero; in alternativa, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- H. possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità.
 - I. non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero

non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art 127, 1° comma lettera d) del DPR 10 gennaio 1957 n.3; non aver subito provvedimenti di recesso per giusta causa;

I requisiti sopra elencati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3 - Presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera compilando lo schema allegato al presente bando di concorso, debitamente **sottoscritta**, dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura **entro il 30°giorno consecutivo successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA** tramite casella di posta elettronica certificata, **anche non personale**, all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.marianodelfriuli@certgov.fvg.it – si precisa che le domande dovranno pervenire all'indirizzo PEC del Comune di Mariano del Friuli entro le ore 24.00 del giorno di scadenza sopra indicato. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si rappresenta che non sarà presa in considerazione alcuna domanda presentata oltre il termine di cui sopra.

La domanda potrà essere prodotta sottoscritta dal candidato con firma digitale in formato PDF/P7M o equivalente, ovvero mediante scansione dell'originale della domanda sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la dicitura "Domanda di partecipazione al concorso di istruttore tecnico".

Non sarà presa in esame alcuna domanda presentata in forma diversa da quanto indicato nel presente bando.

Ai fini del termine di scadenza di presentazione della domanda farà fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda quanto segue:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e recapito di posta elettronica a cui spedire le comunicazioni relative al concorso e di numero telefonico;
- b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero essere Italiani non appartenenti alla Repubblica, o l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea; in quest'ultima ipotesi dovrà essere dichiarato altresì il godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o di provenienza e la conoscenza adeguata della lingua italiana;
- d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
- f) per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei confronti degli obblighi del servizio militare;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione in esito a procedimento disciplinare;
- h) titolo di studio posseduto riferito al diploma di scuola secondaria di secondo grado di cui alla lett. G) dell'art. 2 del presente bando, la votazione finale riportata, l'Autorità / Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e l'anno del suo conseguimento. Qualora il titolo fosse stato conseguito all'estero, la dichiarazione di equipollenza indicandone gli estremi normativi, ovvero allegare il documento di riconoscimento in Italia del titolo estero;
- i) eventuale possesso del titolo di studio di livello superiore assorbente rispetto a quello richiesto di cui alla lett. H) dell'art. 2 del presente bando. Dovrà essere indicato: il titolo di studio posseduto, la votazione finale riportata, l'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e l'anno del suo conseguimento. Qualora il titolo fosse stato conseguito all'estero, la dichiarazione di equipollenza indicandone gli estremi normativi, ovvero allegare il documento di riconoscimento in Italia del titolo estero;

- j) possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità, con l'indicazione del numero, data e sede dell'ufficio di Motorizzazione Civile che ha rilasciato la stessa;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza;
- l) l'eventuale condizione di portatore di handicap e, in tal caso, specificare il tipo di ausilio speciale richiesto per lo svolgimento della prova d'esame nonché i tempi necessari aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 05/02/1992, n. 104.

Art. 4 - Documentazione a corredo della domanda

A corredo della domanda, i concorrenti devono allegare la ricevuta o l'attestazione in originale comprovante il pagamento di € 10,00 a titolo di tassa di concorso, a mezzo del *Servizio di Tesoreria* o in alternativa *tramite bonifico bancario c/o Credito Cooperativo Cassa Rurale ed Artigiana Friuli Venezia Giulia*- sede di Lucinico - Iban IT 92 S 03599 01800 000000132981, specificando la causale di versamento il proprio nome e cognome unitamente alla seguente dicitura "*Tassa di concorso C tecnico*".

Alla domanda dovrà inoltre essere allegato, redatto in carta semplice, il curriculum di studio e professionale in formato europeo debitamente sottoscritto.

In applicazione del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti dal bando verrà dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione, non è pertanto richiesta la presentazione di ulteriore documentazione probatoria in allegato.

Art. 5 - Regolarizzazione della domanda e dei documenti

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il concorrente viene invitato dall'Ufficio del Personale a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dal concorso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- 1) **l'omissione dei dati che servono ad individuare ed a reperire il candidato;**
- 2) **l'assoluta illeggibilità della domanda;**
- 3) **la mancata sottoscrizione della domanda nelle forme previste;**
- 4) **la mancanza dei requisiti previsti (INDICARE TITOLO DI STUDIO);**
- 5) **la trasmissione della domanda oltre il termine di scadenza o con modalità difformi da quelle previste;**
- 6) **la mancata allegazione della fotocopia di un valido documento di identità nel caso di sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione;**

Art. 6 - Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice, appositamente nominata dal Segretario Comunale, provvederà alla valutazione dei titoli finalizzata all'ammissione alla prova scritta, all'espletamento e alla valutazione delle prove d'esame, ed infine alla formazione della graduatoria dei concorrenti, formulata sulla base della votazione complessiva conseguita dai candidati idonei, come previsto dal presente bando di concorso.

Art. 7 – Procedura concorsuale

Il concorso è espletato in base alla procedura di seguito indicata, che si articola attraverso le seguenti fasi:

- a) fase di valutazione dei titoli, secondo la disciplina dell'art. 8. La valutazione è finalizzata all'ammissione alla prova scritta di un numero di candidati pari a 50 oltre eventuali ex aequo;
- b) prova d'esame scritta, secondo la disciplina degli artt. 8 e 9, riservata a un numero pari a 50 candidati oltre eventuali ex aequo, come risultante all'esito della sopraccitata fase a);
- c) prova d'esame orale, secondo la disciplina dell'art. 9, per i candidati che nella prova scritta abbiano ottenuto il punteggio minimo di 21/30.

Art. 8 – Fase di valutazione dei titoli per l'ammissione alle prove del concorso

La commissione esaminatrice, nel caso il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a 50 (cinquanta), ai sensi della normativa vigente procede ad una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti ai soli fini dell'ammissione alle successive fasi concorsuali.

Saranno ammessi a partecipare alla prova scritta i primi 50 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nella fase di valutazione dei titoli, fatte salve eventuali parità di classificazione all'ultimo posto utile all'uopo. –Il punteggio massimo attribuibile è pari a 25. L'elenco di tutti i candidati ammessi alla procedura verrà pubblicato sul sito del Comune di Mariano del Friuli – sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso

La valutazione effettuata dalla commissione esaminatrice avverrà sulla base del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso e dichiarato nella domanda di ammissione o, in alternativa, dell'eventuale titolo di studio di livello superiore assorbente rispetto a quello richiesto di cui alla lett. H) dell'art. 2 del presente bando. Verranno valutati solo i titoli dichiarati all'interno della domanda di concorso corredati di tutte le informazioni richieste dallo schema di domanda.

La valutazione del diploma di scuola secondaria di secondo grado di perito edile/geometra di cui alla lett. H) dell'art. 2 del presente bando o in alternativa il titolo di studio superiore assorbente rispetto a quello richiesto di cui alla lett. H) del predetto art. 2, avverrà con l'assegnazione del seguente punteggio:

TITOLI ESPRESSI IN SESSANTESIMI	PUNTI	TITOLI ESPRESSI IN CENTESIMI	PUNTI	TITOLI ESPRESSI IN CENTODECIMI	PUNTI
36	1	60	1	66	1
37	2	61	1,2	67	1,1
38	3	62	1,8	68	1,7
39	4	63	2,4	69	2,2
40	5	64	3,0	70	2,8
41	6	65	3,7	71	3,3
42	7	66	4,3	72	3,9
43	8	67	4,9	73	4,4
44	9	68	5,5	74	5,0
45	10	69	6,10	75	5,6
46	11	70	6,7	76	6,11
47	12	71	7,3	77	6,7
48	13	72	7,9	78	7,2
49	14	73	8,5	79	7,8
50	15	74	9,1	80	8,3
51	16	75	9,8	81	8,9
52	17	76	10,4	82	9,4
53	18	77	11,0	83	10,0
54	19	78	11,6	84	10,6
55	20	79	12,2	85	11,1
56	21	80	12,80	86	11,7
57	22	81	13,4	87	12,2
58	23	82	14,0	88	12,78
59	24	83	14,6	89	13,3
60	25	84	15,2	90	13,9
		85	15,9	91	14,4
		86	16,5	92	15,0
		87	17,1	93	15,6
		88	17,7	94	16,1
		89	18,3	95	16,7
		90	18,9	96	17,2
		91	19,5	97	17,8
		92	20,1	98	18,3

		93	20,7	99	18,9
		94	21,3	100	19,4
		95	22,0	101	20,0
		96	22,6	102	20,6
		97	23,2	103	21,1
		98	23,8	104	21,7
		99	24,4	105	22,2
		100	25	106	22,8
				107	23,3
				108	23,9
				109	24,4
				110	25

Nel caso venga dichiarato il possesso sia del diploma di scuola secondaria di secondo grado di perito edile/geometra di cui alla lett. H) dell'art. 2 del presente bando che del titolo di studio superiore di cui alla lett. H) del citato art. 2, verrà valutato il solo titolo di studio che garantisce il punteggio più alto.

La graduatoria verrà formata sulla base dei punteggi ottenuti ai sensi del presente articolo.

Il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli **non** sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Art. 9 – Prove del concorso

Le prove consisteranno in una prova scritta e una prova orale.

La prova scritta potrà consistere nella stesura di un elaborato e/o in una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla sulle materie d'esame e/o nella soluzione di casi pratici, e/o nella elaborazione tecnica o progettuale, e/o nell'analisi, risoluzione e gestione di casi simulati, e/o nella predisposizione di elaborati tecnici o nella redazione di atti amministrativi, e/o in valutazioni attinenti a problemi concreti di carattere gestionale.

Nel corso della prova orale si provvederà ad accertare la conoscenza elementare della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove verteranno sulle materie di cui all'articolo rubricato "Materie d'esame" del presente bando.

Durante lo svolgimento delle prove di concorso non sarà consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge, anche non commentato, né altra documentazione.

E' assolutamente vietato l'uso di qualsiasi strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno.

Art. 10 – Regole di svolgimento della prova scritta

La prova scritta sarà svolta in presenza oppure in modalità telematica da remoto mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

Le specifiche per l'espletamento della prova scritta saranno indicate nell'avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.marianodelfriuli.go.it> – sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso.

Sarà esclusivo onere del candidato verificare l'adeguatezza della propria strumentazione con le caratteristiche tecniche ivi indicate.

Il concorrente che non rispetta le prescrizioni previste per lo svolgimento della prova scritta è escluso dal concorso.

Art. 11 – Materie d'esame

Le materie d'esame su cui verteranno le prove sono le seguenti:

- diritto degli enti locali, anche con riferimento all'ordinamento della regione Friuli Venezia-Giulia;
- elementi di diritto amministrativo, norme in materia di accesso ai documenti amministrativi, al procedimento amministrativo, alla documentazione e semplificazione amministrativa, alla trasparenza amministrativa, alla tutela della riservatezza;

- normativa in materia di rapporto di lavoro negli enti pubblici, con specifico riferimento al D.lgs. 165/2001, alla L.R. 18/2016 ed ai contratti regionali del comparto FVG;
- normativa in materia di contratti pubblici, con specifico riferimento al D.lgs. 50/2016 ed all'ordinamento della regione Friuli Venezia-Giulia in materia di lavori pubblici;
- normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri;
- normativa nazionale e regionale in materia di espropriazione per pubblica utilità;
- normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica, edilizia privata, pianificazione territoriale e paesaggistica, nonché in materia di "tavolare" e catastale;
- normativa in materia ambientale, dei beni culturali e del paesaggio;
- nozioni di diritto civile;

Art. 12 – Valutazione delle prove d'esame

Le modalità di svolgimento, la durata, i criteri di valutazione delle prove saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice prima dello svolgimento delle stesse nel rispetto delle normative vigenti e in ottemperanza alle disposizioni previste per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Ciascuna prova sarà valutata con un punteggio massimo di punti 30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente – sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio di almeno 21/30.

Art. 13 – Sede e diario delle prove

Le prove avranno luogo come segue:

- a) Prova scritta: in presenza ovvero tramite l'utilizzo di strumenti informatici.
- b) Prova orale: presso sala consiliare del Comune di Mariano del Friuli, sita in Piazza del Municipio n. 6 o in modalità telematica in videoconferenza.

La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati almeno 20 giorni prima del loro espletamento mediante Avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Mariano del Friuli all'Albo Pretorio On-line e nella sezione amministrazione trasparente -bandi e concorsi. La pubblicazione effettuata sul sito internet comunale avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune di Mariano del Friuli si riserva la facoltà di modificare i tempi ed i luoghi delle prove, previa pubblicazione a riguardo sul proprio sito internet – sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di valido documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso. L'assenza o il ritardo alla prova, anche per causa di forza maggiore, costituisce rinuncia alla prova medesima ed esclusione dal concorso.

L'esito delle prove sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Mariano del Friuli – sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 14 – Graduatoria

La Commissione esaminatrice, al termine dei colloqui, formerà una graduatoria di merito, determinata sommando il voto della prova scritta con la votazione conseguita nella prova orale.

L'approvazione dei verbali della Commissione contenenti la graduatoria di merito sarà effettuata da parte dell'ufficio personale del Comune di Mariano del Friuli.

Si terrà conto delle preferenze e delle riserve previste dalle vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet dell'Ente – sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune di Mariano del Friuli potrà eventualmente consentire l'utilizzo della graduatoria ad altri Enti Locali per l'effettuazione di assunzioni, nel periodo di validità della stessa, previa valutazione circa la consistenza della graduatoria stessa e con riguardo alle proprie esigenze di assunzione.

Art. 15 - Titoli di preferenza

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) Insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) Orfani di guerra;
 - 6) Orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) Feriti in combattimento;
 - 9) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in questa Amministrazione;
 - 18) I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 16 - Costituzione del rapporto di lavoro e periodo di prova

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del C.C.R.L. del personale del comparto unico non dirigenti del Friuli Venezia Giulia vigente al momento dell'assunzione.

La stipulazione del contratto di lavoro è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo alla stipula del contratto di lavoro e si procederà alla denuncia all'autorità giudiziaria del candidato.

L'assunzione è subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli enti locali al momento della nomina.

Il concorrente che non produca i documenti richiesti o non assuma servizio entro le date stabilite decadrà dalla nomina.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è stabilita dal vigente C.C.R.L.

Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva dello stesso.

Art. 17 - Proroga, riapertura termini, rinvio, comunicazioni particolari

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, revocare, annullare e modificare il presente bando. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'assunzione è subordinata al rispetto dei vincoli e delle norme vigenti in materia di assunzioni e di spesa del personale, qualora l'Amministrazione non possa procedere a nuove assunzioni i candidati non potranno avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Si precisa che non è prevista alcuna riserva a favore degli appartenenti alle categorie protette.

Il presente bando è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. n. 198/2006).

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio On Line del Comune di Mariano del Friuli. Qualora il ricorso contro l'esclusione dalla prova concorsuale venga notificato a questa Amministrazione antecedentemente alla prova stessa, il candidato ricorrente verrà ammesso, con riserva, a sostenerla.

Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Comune di Mariano del Friuli esclusivamente per l'attività di gestione del concorso, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso.

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal GDPR 679/2016.

L'interessato gode dei diritti previsti dal D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal GDPR 679/2016. I dati personali dei soggetti partecipanti saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte del personale dipendente coinvolto nel procedimento, dei membri della commissione, degli incaricati degli Enti che utilizzeranno la graduatoria, nel rispetto della normativa vigente. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Mariano del Friuli - Ufficio del personale.

Il responsabile del trattamento è il Segretario comunale.

Per qualsiasi informazione ci si potrà rivolgere durante le ore d'ufficio all'Ufficio Personale al numero 0481 69391 (ovvero all'e-mail: protocollo@comune.marianodelfriuli.go.it), anche per ottenere copia del bando. Il responsabile del procedimento è il Segretario comunale.

Mariano del Friuli, *(si veda data firma digitale)*

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Mitja BUŽAN

sottoscrizione digitale

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BUZAN MITJA

CODICE FISCALE: BZNMTJ74C11L424I

DATA FIRMA: 26/05/2021 12:08:10

IMPRONTA: 094836BF9DC34DC7C261C0438D02C448EEB1CD82F2FEA9CD4D4B17A409D8E57B
EEB1CD82F2FEA9CD4D4B17A409D8E57BCC9FC3A2A8B6D7271E47361C89C02975
CC9FC3A2A8B6D7271E47361C89C0297596E5DDEDE987231BBFE4F68B2369A9C5
96E5DDEDE987231BBFE4F68B2369A9C5AA17EB7434F1DF4E01C1F360FACA4971